

## ДОГОВОР №

На поставку продуктов питания на обеспечение обучающихся бесплатным питанием в соответствии с законом Приморского края № 388-КЗ от 23.11.2018г. на период с 10.01.2022г. по 31.05.2022г.

ИКЗ 223253400498225340100100030000000244

« 10 » января 2022 г.

с. Верхняя Бреевка

ИП Крень Марина Николаевна ( далее ИП Крень М.Н.) , действующая на основании Свидетельства № 003756051 от 15 апреля 2015 г, выданного МИ ФНС №4 по Приморскому краю, именуемая в дальнейшем «Поставщик» и муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» с. Верхняя Бреевка, в лице директора Пуховой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в соответствии с п.5 ч.1 ст. 93 Федерального Закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. Поставка продуктов питания, согласно спецификации (приложение № 1 к договору) для питания обучающихся 5-11 классов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из многодетных семей и детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на I полугодие 2022 года.
- 1.2. Настоящий договор является необходимым условием на поставку продуктов.

### 2. Цена договора

- 2.1. Цена договора составляет 208 800,00 рублей (двести восемь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек на поставку продуктов питания.
- 2.2. Цена продукции понимается на условиях поставки, включая стоимость продукции, НДС и другие сопутствующие расходы.
- 2.3. Налоги и сборы, взимаемые с «Поставщика» в связи с исполнением настоящего договора, включены в цену договора и оплачиваются «Поставщиком».
- 2.4. Цена остается фиксированной на весь срок действия договора.

### 3. Обязанности сторон и порядок оплаты.

#### 3.1 «Заказчик»

- 3.1.1. Обязан отслеживать подконтрольную продукцию Россельхознадзора, с обязательной проверкой всей документации о происхождении и движении товара от изготовителя до потребителя, с обязательной проверкой данных документов по системе «Меркурий» с последующим «гашением» ветеринарного сертификата.
- 3.1.2. Ежемесячно проводит сверку совместно с «Поставщиком» по исполнению настоящего договора.
- 3.1.3. Производит оплату по факту выполненной поставки товара в течение 20-ти банковских дней со дня выставления счета-фактуры, за счет средств краевого бюджета.
- 3.1.4. Производит расчет по настоящему договору перечислением с расчетного счета «Заказчика» на расчетный счет «Поставщика».

#### 3.2 «Поставщик»

- 3.2.1. Обязан поставлять мясо-молочную продукцию для образовательного учреждения с обязательным оформлением ветеринарных сопроводительных документов через электронную систему «Меркурий».

- 3.2.2 Поставляет продукты питания своим транспортом к месту нахождения МКОУ, соответствующего наименования, качества и в количестве соответствующем заявкам получателя.
- 3.2.3 Предоставляет документацию, гарантирующую качество продуктов ГОСТам, соответствие действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, сертификаты соответствия.
- 3.2.4 Выставляет счета «Заказчику» для оплаты.

#### **4. Порядок приемки товара по количеству и качеству.**

- 4.1 Приемка товара по количеству осуществляется в момент передачи товара уполномоченному представителю «Заказчика». В случае недостачи товара или обнаружения некачественной тары, обязан приостановить приемку, и, при невозможности замены товара, совместно с представителем «Поставщика» составить акт. Один экземпляр акта передается представителю «Поставщика» после окончания приемки товара.
- 4.2 Приемка товара по качеству производится в течение 5 календарных дней с даты поступления товара на склад «Заказчика». При обнаружении несоответствия качества товара данным, указанным в сертификате качества, либо ином документе, подтверждающем качество на данный вид товара, «Заказчик» обязан составить соответствующий акт и направить его «Поставщику» факсимильным сообщением в срок не позднее одних суток с даты его составления. Оригинал акта должен быть направлен «Поставщику» почтой не позднее 3-х календарных дней с даты составления акта. «Поставщик» имеет безусловное право направлять своего полномочного представителя для непосредственной оценки недостачи и брака на месте (на складе «Заказчика»).
- 4.3 «Поставщик» обязан рассмотреть претензии «Заказчика» в течение десяти календарных дней с даты их получения и письменно уведомить «Заказчика» о результатах рассмотрения претензий. Допоставка товара и обмен некачественного товара осуществляется при доставке следующей партии товара. Приемка по количеству является сплошной.
- 4.4 «Заказчик» не вправе ссылаться на недостатки товара, обнаруженные им после проведения приемки (кроме скрытых дефектов товара).
- 4.5 При обнаружении скрытых дефектов «Заказчик» должен немедленно известить «Поставщика». Претензии по скрытым дефектам принимаются в течение 5 (пяти) календарных дней с момента поступления на склад «Заказчика».
- 4.6 «Заказчик» должен принять все меры к сохранности всего обнаруженного некачественного товара для предъявления представителю «Поставщика». Товар считается проданным и подлежит оплате в случае его утраты, повреждения по вине «Заказчика» либо не предъявления представителю «Поставщика».
- 4.7 При обнаружении недостачи «Заказчик» принимает товар по фактическому количеству. «Заказчик» не вправе отказаться от приемки качественного товара.
- 4.8 Некачественный товар подлежит приемке на ответственное хранение с указанием в претензии об этом.

#### **5. Тара и упаковка.**

- 5.1 «Поставщик» обязан поставлять товары в упаковке (таре), соответствующей требованиям ГОСТов и обеспечивающей сохранность продуктов при перевозке и хранении.
- 5.2 Возврат многооборотной и другой тары согласовывается сторонами при оформлении заявок на поставку товаров.

#### **6. Дополнительные условия**

- 6.1. «Поставщик» не имеет права в одностороннем порядке расторгнуть договор.
- 6.2. Условия настоящего договора могут быть изменены или дополнены по взаимному согласию сторон, с обязательным составлением письменного документа.
- 6.3. Обработка персональных данных осуществляется «Заказчиком» с согласия субъектов

## 7. Ответственность сторон

- 7.1. Стороны пришли к соглашению, что ответственность за просрочку исполнения и неисполнение обязательств по настоящему договору регулируется действующим гражданским законодательством РФ.
- 7.2. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, эмбарго, землетрясение, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.
- 7.3. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
- 7.4. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна направлять извещение другой Стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.
- 7.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий договор может быть расторгнут.
- 7.6. Споры, возникшие между сторонами при заключении, изменении, расторжении или исполнении настоящего договора, рассматриваются арбитражным судом согласно действующего законодательства.

## 8. Сроки действия договора

- 8.1. Настоящий договор действует с момента подписания до 31 мая 2022 года, а в части оплаты до полного исполнения обязательств.
- 8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, из них один находится у «Поставщика», второй у «Заказчика».
- 8.3. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 9. Юридические адреса реквизиты и подписи сторон

«Заказчик»

МКОУ СОШ № 11 с. Верхняя Бреевка  
692605, с. Верхняя Бреевка, ул.

Центральная, 2 а

ИНН 2534004982 КПП 253401001

ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЕ ГУ БАНКА

РОССИИ//УФК по Приморскому краю

г. Владивосток

БИК 010507002

р/с 0323164305550002000

к/с 40102810545370000012

л/с 03203D03010

УБП 053D0301

«Заказчик»

подпись

печать

Е.Ю. Пухова



«Поставщик»

ИП Крень М.Н.

Юридический адрес:

с.Новочугуевка,

ул.Вокзальная, 2 кв.20

Фактический адрес:

с.Верхняя Бреевка, ул.Центральная, 9а

ИНН 251132225289

Р/сч 40802810700140041083

ПАО СКБ Приморья «Примсоцбанк»

к/с 30101810200000000803

БИК 040507803

подпись

печать

«Поставщик»

ИП Крень М.Н.

М.П. Крень

Николаевна

с. Верхняя Бреевка

Чугуевский район

Приморский край

ИНН 251132225289

Р/сч 40802810700140041083

ПАО СКБ Приморья «Примсоцбанк»

к/с 30101810200000000803

БИК 040507803

ИНН 251132225289

Р/сч 40802810700140041083

ПАО СКБ Приморья «Примсоцбанк»

к/с 30101810200000000803

БИК 040507803

ИНН 251132225289

Р/сч 40802810700140041083

ПАО СКБ Приморья «Примсоцбанк»

к/с 30101810200000000803

БИК 040507803

ИНН 251132225289

Р/сч 40802810700140041083

ПАО СКБ Приморья «Примсоцбанк»

к/с 30101810200000000803

БИК 040507803

